



# STUDIA Z PRZYSZŁOŚCIĄ

## Regulamin Ogólnopolskiego Programu Akredytacji Kierunków Studiów „Studia z Przyszłością” (9. edycja – 2023/2024)

### I. Istota i cele Programu

#### § 1

1. Ogólnopolski Program Akredytacji Kierunków Studiów „Studia z Przyszłością”, zwany dalej Programem, odbywa się w rocznym cyklu edycyjnym.
2. Organizatorem merytorycznym Programu jest Fundacja Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego, z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Warszawskiej 1 lok. 9, zwana dalej Organizatorem merytorycznym.
3. Organizatorem Programu jest Agencja Kreatywna Przemysław Ruta Communication, z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Modrzejowskiej 20, zwana dalej Organizatorem.

#### § 2

1. Program ma charakter akredytacji (certyfikacji) środowiskowej i jest przeprowadzany według modelu „certyfikacji trzeciej strony”.
2. Akredytacja dokonywana w Programie nie stanowi ewaluacji jakości kształcenia, o której mowa w art. 241 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

#### § 3

Celem Programu jest:

- a) promocja kierunków studiów, które wyróżniają się na rynku nowoczesnością koncepcji kształcenia i wysoką jakością realizowanego programu studiów,
- b) promocja kierunków studiów dostosowanych do potrzeb rynku pracy i oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego uczelni,
- c) wyróżnianie kierunków studiów prowadzonych przez uczelnie w taki sposób, by przekazywać studentom aktualną, nowoczesną wiedzę oraz kreować umiejętności i kompetencje społeczne poszukiwane przez pracodawców,
- d) promocja nowoczesnych metod dydaktycznych oraz unikatowych metod ewaluacji efektów kształcenia,
- e) wspieranie uczelni i ich jednostek organizacyjnych inwestujących w najwyższą jakość edukacji,
- f) upowszechnianie osiągnięć uczelni akredytowanych w Programie „Studia z Przyszłością”,

- g) kreowanie powiązań pomiędzy sektorem akademickim a środowiskami gospodarczymi,
- h) wspieranie procesu budowania gospodarki opartej na wiedzy i społeczeństwa uczącego się.

#### § 4

1. Certyfikat Akredytacyjny „Studia z Przyszłością”, zwany dalej certyfikatem akredytacyjnym, przyznawany jest dla kierunku studiów I, II stopnia, studiów jednolitych magisterskich, studiów podyplomowych, szkół doktorskich oraz specjalności na kierunku studiów, prowadzonych w szkole wyższej, mającej swoją siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Certyfikat akredytacyjny przyznawany jest na okres roku (12 miesięcy).

3. Certyfikat akredytacyjny przyznawany jest na wniosek uczelni lub jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej zgłaszany do Programu kierunek studiów albo sprawującej nad tym kierunkiem bezpośredni nadzór merytoryczny.

## II. Kryteria akredytacyjne

#### § 5

Certyfikat akredytacyjny przyznawany jest kierunkowi studiów (lub specjalności na kierunku studiów), który spełnia wszystkie bądź większość z poniższych kryteriów:

- a) cechuje się nowoczesnością koncepcji kształcenia i wysoką jakością realizowanego programu studiów,
- b) jest dostosowany do potrzeb rynku pracy i oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego uczelni,
- c) jest prowadzony w taki sposób, by przekazywać studentom aktualną, nowoczesną wiedzę oraz kreować u studentów umiejętności i kompetencje społeczne poszukiwane przez pracodawców,
- d) wykorzystuje w toku realizacji programu kształcenia nowoczesne, innowacyjne metody dydaktyczne oraz unikatowe metody ewaluacji efektów kształcenia,
- e) zapewnia studentom możliwość osiągnięcia innowacyjnych efektów kształcenia o wysokim poziomie użyteczności na rynku pracy,
- f) jest prowadzony zgodnie z najwyższymi standardami jakościowymi obowiązującymi w szkolnictwie wyższym,
- g) wpisuje się w przyjętą przez uczelnię misję i strategię rozwoju.

#### § 6

Dokonując oceny kierunków studiów lub specjalności na kierunkach studiów, zgłoszonych do Programu, eksperci-członkowie Komisji Akredytacyjnej biorą pod uwagę następujące kryteria:

- a) czy program studiów realizowany na ocenianym kierunku studiów (specjalności) zawiera elementy innowacyjne i nowatorskie,
- b) czy opis efektów uczenia się dla ocenianego kierunku (specjalności) został sformułowany w sposób poprawny, czytelny, spójny i logiczny,
- c) czy opis efektów uczenia się dla ocenianego kierunku (specjalności) obejmuje efekty oryginalne, innowacyjne, o wysokim poziomie użyteczności z punktu widzenia rynku pracy

- d) czy efekty uczenia się dla ocenianego kierunku (specjalności) realizowane są z wykorzystaniem innowacyjnych metod dydaktycznych,
- e) czy program studiów realizowany na ocenianym kierunku (specjalności) wyróżnia się pozytywnie na tle innych kierunków o podobnym profilu i zakresie kształcenia,
- f) w jaki sposób oceniany kierunek studiów (specjalność) odpowiada na zapotrzebowanie rynku pracy i oczekiwania interesariuszy zewnętrznych uczelni,
- g) czy program studiów na ocenianym kierunku (specjalności) służy rozwijaniu umiejętności zawodowych i praktycznych studentów oraz kompetencji społecznych cennych z punktu widzenia potrzeb rynku pracy,
- h) jak prezentują się ścieżki kariery zawodowej absolwentów ocenianego kierunku (specjalności),
- i) jaki jest potencjał naukowy, kadrowy i rozwojowy jednostki prowadzącej oceniany kierunek studiów (specjalność) i w jaki sposób potencjał ten jest wykorzystywany w praktyce dydaktycznej na ocenianym kierunku (specjalności),
- j) jaką bazą dydaktyczną dysponuje jednostka prowadząca oceniany kierunek studiów (specjalność) i w jaki sposób baza ta jest wykorzystywana w praktyce dydaktycznej na ocenianym kierunku (specjalności).

## § 7

1. Program i postępowanie akredytacyjne z nim związane odbywa się w następujących kategoriach:

- a) kierunki studiów I stopnia o profilu ogólnoakademickim,
- b) kierunki studiów II stopnia o profilu ogólnoakademickim,
- c) kierunki studiów jednolitych magisterskich o profilu ogólnoakademickim,
- d) kierunki studiów I stopnia o profilu praktycznym,
- e) kierunki studiów II stopnia o profilu praktycznym,
- f) kierunki studiów jednolitych magisterskich o profilu praktycznym,
- g) kierunki studiów podyplomowych,
- h) specjalność na kierunku studiów,
- i) szkoła doktorska.

2. Uczestnicy Programu mogą ubiegać się o akredytację dla dowolnej liczby kierunków studiów, w ramach tej samej bądź różnych kategorii.

3. W każdej kategorii certyfikaty akredytacyjne nadaje się na podstawie liczby punktów rankingowych przyznanych przez ekspertów-członków Komisji Akredytacyjnej.

### **III. Certyfikaty akredytacyjne i zasady ich wykorzystania**

## § 8

1. W Programie można uzyskać następujące certyfikaty akredytacyjne:

- a. certyfikat akredytacyjny „Studia z Przyszłością” – otrzymują go kierunki studiów, które w procedurze oceny uzyskały co najmniej 31 punktów rankingowych (na 60 możliwych do uzyskania),
- b. certyfikat akredytacyjny „Premium” – otrzymują go z mocy prawa kierunki studiów, które po raz czwarty uzyskują certyfikat akredytacyjny „Studia z Przyszłością”,
- c. certyfikat akredytacyjny „Grand” – otrzymują go z mocy prawa kierunki studiów, które po raz ósmy uzyskują certyfikat akredytacyjny „Studia z Przyszłością”.

2. W danej edycji Programu przyznaje się dodatkowo Certyfikaty Nadzwyczajne „Lider Jakości Kształcenia”. Otrzymują je kierunki studiów, które uzyskują najwyższą liczbę punktów rankingowych przyznanych w danej edycji Programu.

3. Liczbę Certyfikatów Nadzwyczajnych „Lider Jakości Kształcenia” przyznawanych w danej edycji Programu określa corocznie Organizator merytoryczny.

4. W danej edycji Programu Organizator merytoryczny może przyznać dodatkowo uczestnikom Programu, którzy otrzymają certyfikat akredytacyjny, wyróżnienia nadzwyczajne za wdrożenie najbardziej innowacyjnych i unikalnych rozwiązań w zakresie bazy materialnej i technologii wspierających proces dydaktyczny oraz wyróżnienia nadzwyczajne za wzorowe umiędzynarodowienie studiów i współpracę z zagranicą.

5. Liczbę wyróżnień nadzwyczajnych, o których mowa w pkt. 4, przyznawanych w danej edycji Programu określa corocznie Organizator merytoryczny.

## § 9

1. Uczelnie i jednostki organizacyjne uczelni, które prowadzą kierunki studiów (specjalności) wyróżnione certyfikatem akredytacyjnym, mają prawo posługiwania się tytułem, Znakiem Jakości i certyfikatem „Studia z Przyszłością” z oznaczeniem roku, w którym tytuł został przyznany, przez 12 miesięcy od dnia oficjalnego ogłoszenia wyników Programu w trakcie gali finałowej Programu.

2. Uczelnie i jednostki organizacyjne uczelni, które prowadzą kierunki studiów (specjalności) wyróżnione Certyfikatem Nadzwyczajnym „Lider Jakości Kształcenia” oraz innymi wyróżnieniami nadzwyczajnymi przyznanymi w ramach Programu, mają prawo posługiwania się tymi wyróżnieniami z oznaczeniem roku, w którym zostały one przyznane, przez 12 miesięcy od dnia oficjalnego ogłoszenia wyników Programu w trakcie gali finałowej Programu.

3. Uprawnienie do wykorzystania certyfikatów akredytacyjnych i wyróżnień nadzwyczajnych przyznanym kierunkom studiów (specjalnościom) akredytowanym w Programie realizują organy uczelni i jednostek organizacyjnych uczelni, zgodnie z istniejącym podziałem zadań pomiędzy nimi.

## § 10

1. Tytuły, Znaki Jakości oraz certyfikaty akredytacyjne przyznawane w ramach Programu mogą być wykorzystywane do wszelkich celów związanych z polityką informacyjną i promocyjną uczelni i jednostek organizacyjnych uczelni, które prowadzą kierunki studiów (specjalności) akredytowane w Programie, a w szczególności mogą być umieszczane na stronach internetowych, banerach, w materiałach promocyjnych, wydawnictwach uczelnianych itp.

2. Tytuły, Znaki Jakości oraz certyfikaty akredytacyjne przyznawane w ramach Programu są znakami prawnie zastrzeżonymi i mogą być wykorzystywane wyłącznie przez uczelnie i jednostki organizacyjne uczelni, które prowadzą kierunki studiów (specjalności) akredytowane w Programie, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, pod warunkiem spełnienia przez uczelnie i jednostki organizacyjne uczelni wszystkich wymogów niniejszego regulaminu, w tym obowiązku określonego w § 27.

## § 11

1. Certyfikaty akredytacyjne wręczane są podczas uroczystej Gali, połączonej z prezentacją laureatów Programu.

2. Celem Gali jest w szczególności promocja idei Programu i akredytowanych kierunków studiów (specjalności) oraz uczelni i jednostek, które te kierunki prowadzą.

3. Udział w Gali jest nieobowiązkowy. W przypadku nieobecności na Gali przyznany certyfikat akredytacyjny przesyłany jest przez Organizatora pocztą na adres podany w kwestionariuszu akredytacyjnym.

## **IV. Procedura akredytacji**

### § 12

1. Kierunek studiów (specjalność) może zostać zgłoszony do Programu przez:

- a) rektora uczelni,
- b) kierownika jednostki organizacyjnej uczelni, na której prowadzony jest zgłaszany do Programu kierunek studiów (specjalność), w szczególności dziekana wydziału,
- c) kierownika jednostki organizacyjnej uczelni sprawującej bezpośredni nadzór merytoryczny nad zgłaszanym do Programu kierunkiem studiów (specjalnością), w szczególności dyrektora instytutu lub kierownika zakładu/katedry,
- d) inną osobę upoważnioną przez Uczelnię.

2. Uczelnia lub jednostka organizacyjna uczelni, której kierunek studiów (specjalność) zostaje zgłoszony do Programu, staje się uczestnikiem Programu.

3. Zgłoszenia do Programu składa się poprzez przesłanie do biura Programu kwestionariusza akredytacyjnego wraz z załącznikiem w postaci opisu efektów kształcenia dla zgłaszanego kierunku studiów (specjalności).

4. Kwestionariusz wraz z załącznikiem należy przesłać do biura Programu w terminie określonym na stronie internetowej Programu oraz w materiałach informacyjnych Programu.

5. Ewentualnej rezygnacji z udziału w danej edycji Programu można dokonać nie później niż na 3 dni od dnia dokonania drogą e-mailową zgłoszenia do Programu. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Programie wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i przesłania go listem poleconym na adres Organizatora. Złożenie oświadczenia o rezygnacji z udziału w Programie w innej formie lub w innym trybie będzie nieskuteczne.

6. Osoba podpisująca kwestionariusz zgłoszeniowy oświadcza, że jest upoważniona do reprezentowania uczestnika Programu, co oznacza, że posiada stosowne uprawnienia do skutecznego zgłoszenia jego kandydatury do Programu.

### § 13

Przystępując do Programu, uczestnicy wyrażają zgodę na udostępnianie swoich danych teleadresowych oraz materiałów i informacji niezbędnych do przeprowadzenia procedury akredytacyjnej.

### § 14

Uczestnicy Programu zobowiązują się do udzielania w kwestionariuszu akredytacyjnym zgodnych z prawdą informacji, będących podstawą dokonania rzetelnej oceny, w zakresie objętym procedurą akredytacyjną.

### § 15

Procedura akredytacyjna w ramach Programu przebiega dwuetapowo. Etapem pierwszym jest ocena formalna, etapem drugim jest ocena merytoryczna.

### § 16

1. W pierwszym etapie (ocena formalna) Kwestionariusze akredytacyjne oceniane są przez Organizatora pod względem formalnym.

2. Ocena, o której mowa w pkt. 1, obejmuje w szczególności zbadanie:

- a) czy uczestnicy Programu spełniają warunki określone w § 4 niniejszego Regulaminu,
- b) czy kwestionariusz akredytacyjny został wypełniony prawidłowo i zawiera załącznik w postaci opisu efektów kształcenia dla zgłaszanego kierunku.

3. Organizator może zwrócić się do uczestnika Programu z wnioskiem o uzupełnienie braków formalnych w kwestionariuszu akredytacyjnym oraz określić termin takiego uzupełniania, uwzględniając kalendarz procedury akredytacyjnej.

### § 17

Jeśli kwestionariusz akredytacyjny zawiera braki formalne, względnie braki te nie zostały usunięte w trybie § 16 pkt. 3, kwestionariusz akredytacyjny może zostać niedopuszczony do drugiego etapu postępowania akredytacyjnego.

#### § 18

Organizator przekazuje kwestionariusze akredytacyjne przyjęte do drugiego etapu postępowania akredytacyjnego ekspertom – członkom Komisji Akredytacyjnej, którzy przeprowadzają drugi etap procedury akredytacyjnej (ocena merytoryczna) i decydują ostatecznie o przyznaniu punktów rankingowych będących podstawą uzyskania certyfikatów akredytacyjnych „Studia z Przyszłością”.

#### § 19

1. Ekspertów-członków Komisji Akredytacyjnej rekomenduje Organizator merytoryczny.
2. Ekspertów-członków Komisji Akredytacyjnej rekomenduje się spośród osób:
  - a) reprezentujących środowisko akademickie, posiadających udokumentowany dorobek naukowy lub praktyczny w dziedzinie organizacji i zarządzania szkolnictwem wyższym, zarządzania i organizacji oświatą, jakości kształcenia, socjologii edukacji lub pedagogiki,
  - b) reprezentujących środowisko gospodarcze,
  - c) reprezentujących organy statutowe Fundacji Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego.
3. Ekspertów-członków Komisji Akredytacyjnej zatrudnia Organizator. Eksperti-członkowie Komisji Akredytacyjnej mogą również wykonywać swoje obowiązki społecznie, w ramach współpracy z Fundacją Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego lub działalności w jej organach statutowych.

#### § 20

1. Eksperti-członkowie Komisji Akredytacyjnej analizują i oceniają kwestionariusze akredytacyjne pod względem merytorycznym.
2. Każdy kwestionariusz akredytacyjny ocenia niezależnie od siebie 2 ekspertów.
3. Informacja o tym, którzy z ekspertów oceniają dany Kwestionariusz certyfikacyjny jest poufna i znana wyłącznie Organizatorowi i Organizatorowi merytorycznemu. Zakazane jest ujawnianie tej informacji wobec uczestników Programu ani żadnych innych osób, za wyjątkiem sytuacji, w której ekspert osobiście zwraca się do uczestnika Programu z wnioskiem o przekazanie dodatkowych informacji niezbędnych w procedurze akredytacyjnej lub przeprowadza wizytę audytorską w siedzibie uczestnika Programu, co wymaga ujawnienia jego personaliów.
4. Eksperti-członkowie Komisji Akredytacyjnej dokonują oceny merytorycznej kwestionariuszy akredytacyjnych, kierując się zasadami prawdy, obiektywizmu, rzetelności i uczciwości.
5. Eksperti-członkowie Komisji Akredytacyjnej pracują na zasadzie niezawisłości. Zakazane jest wpływanie na ich oceny.

## § 21

1. Podczas trwania procedury akredytacyjnej Eksperci-członkowie Komisji Akredytacyjnej mogą występować do uczestnika Programu o przekazanie dodatkowych, szczegółowych informacji nie ujawnionych w kwestionariuszu akredytacyjnym, w zakresie objętym procedurą akredytacyjną.

2. Podczas trwania procedury akredytacyjnej Eksperci-członkowie Komisji Akredytacyjnej mają prawo weryfikowania przekazanych przez uczestników Programu informacji, włącznie z prawem potwierdzenia informacji ujawnionych w kwestionariuszu akredytacyjnym w trakcie wizyty audytorskiej w siedzibie uczestnika Programu. Wizyta taka odbywa się w terminie uzgodnionym z uczestnikiem Programu na koszt Organizatora (uczestnicy Programu nie ponoszą z tego tytułu żadnych dodatkowych wydatków).

## § 22

1. Eksperci-członkowie Komisji Akredytacyjnej, po dokonaniu szczegółowej analizy kwestionariuszy akredytacyjnych, przyznają punkty rankingowe, za pomocą których dokonują oceny zgłoszonych do Programu kierunków studiów.

2. Każdy z ekspertów-członków Komisji Akredytacyjnej oceniających dany kwestionariusz akredytacyjny przyznaje opisanemu w nim kierunkowi studiów od 0 do 30 punktów rankingowych.

3. Eksperci-członkowie Komisji Akredytacyjnej, dokonując oceny kwestionariuszy akredytacyjnych, korzystają z Klucza Oceny - dokumentu wewnętrznego Programu, określającego ogólne zasady i kryteria przyznawania punktów rankingowych.

## § 23

1. Klucz Oceny opracowuje Organizator merytoryczny.

2. Klucz Oceny jest dokumentem poufnym, którego treść udostępniana jest wyłącznie ekspertom-członkom Komisji Akredytacyjnej.

## § 24

Certyfikat akredytacyjny przyznaje się kierunkom studiów, które spełniły wymogi Programu i uzyskały w procedurze certyfikacyjnej co najmniej 31 punktów rankingowych na 60 możliwych do uzyskania.

## § 25

Organizator przekazuje uczestnikom Programu informację o wynikach Programu przed terminem Gali finałowej, połączonej z wręczeniem certyfikatów akredytacyjnych.

## § 26

1. Organizator nie ujawnia nazw ani innych danych uczestników Programu, którzy nie otrzymali certyfikatu akredytacyjnego.

2. Kwestionariusze akredytacyjne uczestników Programu, którzy nie uzyskali certyfikatu akredytacyjnego, są zwracane uczestnikom wraz z pozostałą dokumentacją



przekazaną Organizatorowi poprzez odesłanie ich na adresy pocztowe podane w kwestionariuszach akredytacyjnych.

3. Dane, które zamieszczają uczestnicy Programu w kwestionariuszach akredytacyjnych, są objęte przez Organizatora klauzulą poufności. Organizator nie ujawnia przekazanych informacji wobec jakichkolwiek osób trzecich.

## **V. Opłata akredytacyjna**

### § 27

1. Program ma charakter akredytacji środowiskowej i nie jest dofinansowany ze środków publicznych.

2. Uczestnik Programu, któremu został przyznany certyfikat akredytacyjny, zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Organizatora jednorazowej opłaty akredytacyjnej za każdy akredytowany w Programie kierunek studiów (specjalność) w kwocie:

- 2950 PLN netto - dla kierunku studiów I stopnia bez specjalności,
- 3450 PLN netto - dla kierunku studiów I stopnia ze specjalnościami,
- 2650 PLN netto - dla kierunku studiów II stopnia bez specjalności,
- 2950 PLN netto - dla kierunku studiów II stopnia ze specjalnościami,
- 3250 PLN netto - dla kierunku studiów realizowanego w trybie studiów jednolitych magisterskich bez specjalności,
- 3450 PLN netto - dla kierunku studiów realizowanego w trybie studiów jednolitych magisterskich ze specjalnościami,
- 2950 PLN netto - dla kierunku studiów podyplomowych,
- 2950 PLN netto - dla szkoły doktorskiej,
- 2850 PLN netto - dla specjalności na kierunku studiów.

3. Uczestnik Programu, który zgłasza do akredytacji kierunek studiów prowadzony na uczelni posiadającej aktualny certyfikat „Uczelnia Liderów”, jak również uczestnik Programu, który zgłasza do akredytacji kierunek studiów wyróżniony certyfikatem „Studia z Przyszłością” w poprzedniej edycji Programu, ma prawo do skorzystania z obniżki opłaty akredytacyjnej o 10 proc.

4. Opłata wnoszona jest w terminie wskazanym w wystawionej przez Organizatora fakturze VAT, po zakończeniu postępowania akredytacyjnego. Uczestnik Programu upoważnia Organizatora do wystawienia mu faktury VAT i przesłania jej pocztą na adres uczestnika Programu.

5. Uczestnik Programu, któremu nie został przyznany certyfikat akredytacyjny „Studia z Przyszłością”, nie ponosi opłat określonych w pkt. 2.

6. Ze środków finansowych, o których mowa w pkt. 2, zapewnia się w szczególności obsługę organizacyjną i public relations Programu.

7. Po zakończeniu postępowania akredytacyjnego i wykonaniu procedury (usługi) akredytacji (certyfikacji) z wynikiem pozytywny (przyznanie certyfikatu akredytacyjnego „Studia z Przyszłością”), anulowanie opłaty akredytacyjnej jest niedopuszczalne.

8. Na fakturze, wystawionej przez Organizatora, umieszcza się dane wskazane przez uczestnika konkursu w pkt. 9 i pkt. 10 kwestionariusza akredytacyjnego (nazwa i adres pocztowy jednostki zgłaszającej kierunek do Konkursu; NIP jednostki zgłaszającej kierunek do Konkursu).

#### § 28

Organizator zobowiązuje się do aktywnego promowania Programu i kierunków studiów akredytowanych w Programie, w szczególności poprzez udostępnianie informacji o Programie na utworzonej w tym celu stronie internetowej, w materiałach informacyjno-promocyjnych adresowanych do Laureatów i mediów, a poświęconych Programowi i jego wynikom oraz poprzez inne działania o charakterze public relations.

### **VI. Podział kompetencji między Organami Programu**

#### § 29

1. Ustala się następujący podział kompetencji w ramach Programu pomiędzy Organizatorem a Organizatorem merytorycznym:

- a) Organizator merytoryczny zapewnia obsługę merytoryczną Programu, w tym:
  - opracowuje wzór kwestionariusza akredytacyjnego,
  - opracowuje zasady i kryteria oceny kierunków studiów, sformułowane w Kluczu Oceny;
  - pozyskuje i rekomenduje ekspertów – członków Komisji Akredytacyjnej, zapewniając udział w Programie ekspertów o najwyższych kwalifikacjach merytorycznych i moralnych,
  - określa liczbę przyznawanych w Programie certyfikatów nadzwyczajnych,
  - podejmuje decyzję o przyznaniu wyróżnień nadzwyczajnych,
  - aktywnie promuje Program i kreuje jego pozytywny wizerunek w środowisku akademickim i gospodarczym;
  - udziela informacji i wyjaśnień podmiotom zainteresowanym udziałem w Programie.
- b) Organizator zapewnia obsługę organizacyjną, finansową i public relations Programu oraz realizuje wszelkie czynności związane z Programem, które nie zostały zastrzeżone dla Organizatora merytorycznego i ekspertów – członków Komisji Akredytacyjnej.

2. Organizator powołuje Dyrektora Programu, który odpowiada personalnie za wykonywanie czynności administracyjnych i logistycznych związanych z realizacją Programu, zarządzanie Biurem Programu, współpracę z Organizatorem merytorycznym, jak również czuwa nad prawidłowością przebiegu Programu.

## VII. Postanowienia końcowe

### § 30

Przyznane certyfikaty akredytacyjne „Studia z Przyszłością” nie mają charakteru roszczeniowego, co oznacza, że uczestnicy Programu, którym nie przyznano certyfikatów akredytacyjnych, nie mogą domagać się jakichkolwiek ekwiwalentów z tego tytułu.

### § 31

W sprawach spornych lub nieuregulowanych w niniejszym regulaminie głos decydujący przysługuje Dyrektorowi Programu.

### § 32

1. Organizator Programu zastrzega sobie prawo cofnięcia lub zawieszenia prawa do posługiwania się certyfikatem akredytacyjnym „Studia z Przyszłością” oraz wszystkich korzyści z tym związanych w przypadku stwierdzenia, iż akredytowany kierunek studiów przestał spełniać kryteria akredytacyjne określone w niniejszym Regulaminie.

2. Dla swej prawomocności decyzja, o której mowa w pkt. 1, wymaga zatwierdzenia przez co najmniej dwóch ekspertów-członków Komisji Akredytacyjnej oraz Zarząd Fundacji.

### § 33

1. Posługiwanie się przez uczestnika Programu certyfikatem akredytacyjnym „Studia z Przyszłością” bez uprawnień, w szczególności w przypadku cofnięcia lub zawieszenia prawa do posługiwania się certyfikatem w trybie § 32 niniejszego Regulaminu lub po okresie, na jaki przyznano certyfikat, może wywołać – na skutek decyzji Organizatora – obowiązek uiszczenia na rzecz Organizatora opłaty dodatkowej z tytułu bezprawnego posługiwania się certyfikatem akredytacyjnym w wysokości 3000 PLN netto za każdy miesiąc bezprawnego posługiwania się certyfikatem.

2. Przez posługiwanie się certyfikatem akredytacyjnym „Studia z Przyszłością” rozumieć należy w szczególności publikowanie informacji o posiadaniu certyfikatu lub logo (znaku graficznego) „Studia z Przyszłością”.

### § 34

Wszelkie spory pomiędzy uczestnikami Programu a Organizatorem lub Organizatorem merytorycznym rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

*Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 października 2023 r.*